



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Zawodowcy z Koła”
nr Projektu FEWP.10.01-IZ.00-0011/23

I Postanowienia ogólne

§1

Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Zawodowcy z Koła” skierowanego do uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek Zespołu Szkół Technicznych w Kole realizowanego w ramach priorytetu 10 Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej, Działania 10.1 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) Szkoła – Zespół Szkół Technicznych w Kole.
- b) Beneficjent Ostateczny (BO) – nauczyciele/nauczycielki szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
- c) Beneficjent - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
- d) Partner – Powiat Kolski/ Zespół Szkół Technicznych w Kole.
- e) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Technicznych, ul. Kolejowa 11, 62-600 Koło.
- f) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu pn. „Zawodowcy z Koła” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6, 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Panią Annę Grabowską - zwaną dalej Beneficjentem w partnerstwie z Powiatem Kolskim. Podmiotem realizującym projekt z ramienia partnera jest Zespół Szkół Technicznych w Kole reprezentowane przez Panią Katarzynę Poronin– Dyrektora Szkoły, zwane dalej Partnerem projektu.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Technicznych ul. Kolejowa 11, 62-600 Koło.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.09.2024 r. do 30.06.2026 r.
4. Realizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w szkoleniach.
5. Szkolenia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o program opracowany przez trenera prowadzącego zajęcia.
6. Uzupełnieniem działań w projekcie jest organizacja wsparcia dla uczniów/uczennic w postaci szkoleń zawodowych.
7. Elementem projektu jest zakup nowoczesnego sprzętu do pracowni zawodowych.

§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach priorytetu 10 Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej, Działania 10.1 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki przyznawane jest w celu podniesienia kompetencji 5 nauczycieli/nauczycielek Zespołu Szkół Technicznych w Kole.



2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Organizacja szkolenia pn. „Obsługa klimatyzacji” dla 5 nauczycieli/nauczycielek.
 - b) Organizacja szkolenia pn. „Zapoznanie z programem do uczenia się programowania i do programowania obrabiarek sterowanych numerycznie” dla 4 nauczycieli /nauczycielek.

II Zasady, warunki i tryb organizacji warsztatów dla nauczycieli

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są nauczyciele i nauczycielki Zespołu Szkół Technicznych w Kole.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Technicznych w Kole, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Realizator podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych nauczycieli/nauczycielki. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.
5. W ramach realizacji projektu zaplanowano wsparcie dla 5 nauczycieli/nauczycielek.
6. Kryteria rekrutacji:
 - 1) Dostępu
 - a. Nauczyciel/nauczycielka Zespołu Szkół Technicznych w Kole
 - 2) Pozostałe kryteria
 - a. Nauczyciel/nauczycielka przedmiotów zawodowych (15 pkt.).
 - b. Nauczyciel/nauczycielka z wysokim stażem nauczania – 10 lat i więcej (7 pkt.),
 - c. Nauczyciel/nauczycielka z niskim stażem nauczania – poniżej 10 lat (5 pkt.)
7. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
8. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Złożony formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez poniższy dokument:
 - a) Karta oceny formularza zgłoszeniowego, stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Klauzuli informacyjnej RODO dla uczestnika indywidualnego projektu, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) Oświadczenia dotyczącego preferowanej formy wsparcia, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
9. Każdy nauczyciel/nauczycielka przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Nauczyciel/nauczycielka potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiącym załącznik nr 1.
10. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników/uczestniczek projektu podstawową i rezerwową.



11. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **od 17 lutego 2025 r. do 21 lutego 2025 r.**

12. Nabór kandydatów/kandydatek odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:

- informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły,
- informacji na stronie internetowej szkoły i Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o. o.,
- informacji na Facebooku szkoły i Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o. o.,

13. Wyboru nauczycieli/nauczycielek kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.

14. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

15. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową do udziału w projekcie zatwierdza Kierownik Projektu.

16. Nauczyciel/nauczycielka zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Nauczyciele/nauczycielki zobowiązani/ne są do udzielania Realizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami/uczestniczkami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

§ 6

1. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie nie ponosząc żadnych kosztów, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki z projektu jego/jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
3. **Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika/uczestniczki z udziału w szkoleniach zobowiązuje uczestnika/uczestniczkę do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.**

III Postanowienia końcowe

§7

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem **17 lutego 2025 r.**
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Realizatora projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.