



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Kształcenie zawodowe z certyfikatem”
nr Projektu FEWM.06.04-IZ.00-0006/23**

I Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Kształcenie zawodowe z certyfikatem” skierowanego do nauczycieli/lek Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz Gminę Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działanie 6.4 Edukacja zawodowa.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Szkoła – Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 2) Beneficjent Ostateczny (BO) – nauczyciele/lki szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) Beneficjent - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
 - 4) Partner – Gmina Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 5) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
 - 6) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa przyznawane jest w celu podniesienia kompetencji 4 nauczycieli z Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, poprzez przeprowadzenie szkolenia
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie poprzez przeprowadzenie zajęć dla nauczycieli/lek z zakresu „Zaawansowane procesy lutowania z wykorzystaniem pieca lutowniczego do lutowania w oparach Galdenu pakietów elektronicznych wykorzystywanych w przemyśle medycznym, wojskowym oraz lotniczym

**II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu
„Kształcenie zawodowe z certyfikatem”**

§ 3

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Kształcenie zawodowe z certyfikatem” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6, 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Annę Grabowską zwaną dalej Organizatorem projektu w partnerstwie z Gminą Olsztyn. Podmiotem realizującym projekt z ramienia partnera jest Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie reprezentowany przez Pana Grzegorza Górskiego– Dyrektora Szkoły, zwanego dalej Partnerem projektu.



2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie przy ul. Bałtyckiej 37A.
3. Okres realizacji projektu trwa od 05.02.2024 r. do 31.01.2026r.
4. Organizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są nauczyciele/lki z Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Beneficjent podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych nauczycieli/lek. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.
5. Kryteria rekrutacji:
 - 1) Dostępu
 - a. Nauczyciel/nauczycielka ZSEiT.
 - 2) Pozostałe
 - a. Nauczyciel przedmiotów zawodowych: technik mechatronik, technik teleinformatyk, technik elektronik, technik automatyk, technik programista, technik systemów i urządzeń energetyki odnawialnej – 15 pkt.
 - b. Nauczyciel z wysokim stażem nauczania (10 lat i więcej) – 10 pkt.
 - c. Nauczyciel z niskim stażem nauczania (mniej niż 10 lat) – 5 pkt.
 - d. Nauczyciel z niepełnosprawnością - 5 pkt.
6. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
7. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez:
 - a) Kartę oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
 - 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Klauzuli informacyjnej dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,



4) Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, przekazaniu praw do wizerunku oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu

8. Każdy nauczyciel/lka przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

9. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.

10. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **od 10 listopada 2025 r. do 14 listopada 2025 r.**

11. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:

- Informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły
- informacji na stronie internetowej szkoły i Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.

12. Wyboru nauczycieli/lek kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.

13. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

14. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową nauczycieli/lek do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.

15. Nauczyciel/lka zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Nauczyciel/ka zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:

- a) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
- b) rezygnacji z pracy w szkole biorącej udział w projekcie,

2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować Organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt a-b nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.

3. Skreślenia z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.

§ 6

1. Nauczyciel/ka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.

2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.

3. Organizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

4. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w szkoleniu zobowiązuje uczestnika do zwrotu



poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.

§ 7

1. Nauczyciel/ka zobowiązany/a jest do udzielania Organizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

III Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem **10 listopada 2025 r.**
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Organizatora projektu, o którym mowa w § 3 ust.1.