



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Specjaliści w ZSM” nr FEWM.06.04-IZ.00-0020/24

Spis treści

I Postanowienia ogólne	2
II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Specjaliści w ZSM”	4
1) Kryteria dostępu:	4
2) Kryteria formalne:.....	4
3) Kryteria pozostałe:	5
III Postanowienia końcowe	7



I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Specjaliści w ZSM” skierowanego do uczniów/uczennic i nauczycieli/nauczycielek Zespołu Szkół Mechanicznych w Elblągu prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. w partnerstwie z Gminą Miastem Elbląg/ Zespołem Szkół Mechanicznych w Elblągu w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Szkoła – Zespół Szkół Mechanicznych w Elblągu.
 - 2) Beneficjent Ostateczny (BO) – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) Beneficjent - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
 - 4) Partner – Gmina Miasto Elbląg/Zespół Szkół Mechanicznych w Elblągu.
 - 5) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Mechanicznych w Elblągu.
 - 6) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Specjaliści w ZSM” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6 87- 800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Annę Grabowską zwaną dalej Beneficjentem projektu w partnerstwie z Gminą Miastem Elbląg. Podmiotem realizującym projekt z ramienia Partnera jest Zespół Szkół Mechanicznych w Elblągu, ul. J. A. Komeńskiego 39, 82-300 Elbląg reprezentowany przez Pana Leszka Wilka – Dyrektora Szkoły.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Mechanicznych, w Elblągu przy ul. J. A. Komeńskiego 39.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.09.2025 r. do 30.06.2026 r.
4. Organizator projektu zapewnia:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
 - bezpłatny posiłek w trakcie zajęć,
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.



6. Uzupełnieniem działań w projekcie jest organizacja wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek w postaci szkoleń wyjazdowych tj.:
- Mikrotik MTCNA (Mikrotik Certified Network Associate) dla 1 nauczyciela/ki
 - Mikrotik MTCSWE (Mikrotik Certified Switching Engineer) dla 1 nauczyciela/ki
 - Mikrotik MTCSE (Mikrotik Certified Security Engineer) dla 1 nauczyciela/ki
 - Adobe Photoshop, moduł I i II dla 1 nauczyciela/ki
 - Blender, moduł I i II dla 1 nauczyciela/ki
 - CorelDRAW, moduł I i II dla 1 nauczyciela/ki
 - AutoCAD - Programowanie VBA dla 1 nauczyciela/ki
 - AutoCAD - Stopień III dla 1 nauczyciela/ki
 - AutoCAD - Electrical dla 1 nauczyciela/ki
 - AutoCAD -Mechanical dla 1 nauczyciela/ki
 - LPI 102 -Administracja systemem Linux dla 1 nauczyciela/ki
 - Programowanie w języku BASH dla 1 nauczyciela/ki
 - Serwer Apache w systemie Linux dla 1 nauczyciela/ki
 - BIND - serwer DNS w systemie Linux dla 1 nauczyciela/ki
 - Serwer SAMBA w systemie Linux dla 1 nauczyciela/ki
7. Elementem projektu jest zakup sprzętu do pracowni zawodowych na kierunku technik informatyk i technik mechatronik.

§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa, programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 przyznawane jest w celu podniesienia kompetencji 4 nauczycieli/nauczycielek i zdolności do zatrudnienia 30 uczniów/uczennic z kierunków technik informatyk i technik mechatronik w Zespole Szkół Mechanicznych w Elblągu poprzez organizację szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe uczniów/uczennic, organizację szkoleń zwiększających kompetencje kluczowe uczniów/uczennic i nauczycieli/nauczycielek, przeprowadzenie programu doradztwa edukacyjno-zawodowego służącego motywowaniu uczniów/uczennic do rozwoju zawodowego, zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej informatyczno-graficznej i mechatronicznej i modyfikację metod nauczania.

2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:

a) Przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczniów/uczennic:

- Współczesne techniki diagnozowania, modyfikacji i napraw ekologicznych pakietów elektronicznych występujących w urządzeniach infrastruktury krytycznej przemysłu 4.0 z uwzględnieniem elementów SPACE (IPC) dla 30 uczniów/uczennic z kierunku technik informatyk i technik mechatronik,
- Ochrona antystatyczna urządzeń infrastruktury krytycznej przemysłu 4.0 (ESD) dla 30 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk i technik mechatronik,



- Modelowanie i druk 3D - poziom podstawowy dla 30 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk i technik mechatronik,
 - Budowa, konfiguracja i programowanie zautomatyzowanego stanowiska przemysłowego z możliwością wykonania ekologicznych połączeń lutowniczych w przemyśle 4.0 i połączeniach SPACE dla 10 uczniów/uczennic kierunku technik mechatronik,
 - AutoCAD - stopień II dla 10 uczniów/uczennic kierunku technik mechatronik
 - AutoCAD - stopień III dla 10 uczniów/uczennic kierunku technik mechatronik
 - AutoCAD - Electrical dla 10 uczniów/uczennic kierunku technik mechatronik
 - AutoCAD - Mechanical dla 10 uczniów/uczennic kierunku technik mechatronik
 - b) Przeprowadzenie warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla 30 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk i technik mechatronik
 - c) Zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej informatyczno-graficznej i mechatronicznej oraz modyfikację procesu nauczania.
3. Rekrutacja na szkolenia zawodowe oznacza jednocześnie rekrutację na warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Specjaliści w ZSM”

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół Mechanicznych w Elblągu.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Zespołu Szkół Mechanicznych w Elblągu, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Beneficjent podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów/uczennice. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów oraz nie uczestniczyły wcześniej w innym szkoleniu/zajęciach o tej samej nazwie i zakresie w innych projektach realizowanych z UE.
5. Kryteria rekrutacji:
 - a) Uczeń/uczennica technikum w ZSM kierunku technik informatyk/ technik mechatronik
 - 1) Kryteria dostępu:
 - b) Uczeń/ca nie brał/a udziału w szkoleniu/zajęciach/doradztwie o tej samej nazwie i zakresie w innych projektach realizowanych z UE.
 - 2) Kryteria formalne:



- a) Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w odpowiednim terminie i miejscu, złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami i wypełnionymi wszystkimi polami, złożenie dokumentów rekrutacyjnych podpisanych własnoręcznie w odpowiednich miejscach (w przypadku ucznia/uczenicy niepełnoletniego/ej złożenie podpisów przez rodzica/opiekuna prawnego)
- 3) Kryteria pozostałe:
- a) Uczeń/ca z obszarów wiejskich - 5 pkt.
 - b) Uczeń/ca klasy IV i V - 5 pkt., uczeń klasy I-III - 3 pkt.
 - c) Uczeń/ca z niepełnosprawnością/z orzeczeniem/z opinią o potrzebie kształcenia spec.(weryfikacja. na podstawie opinii/orzeczenia)- 5 pkt.
 - d) Rekomendacja wychowawcy biorąc pod uwagę motywację ucznia do udziału w zajęciach projektowych zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi ucznia/uczenicy (0-5 pkt.)
6. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje Komisja Rekrutacyjna biorąc pod uwagę oceny z poprzedniego roku szkolnego (liczona średnia z ocen). W przypadku klas I średnia z ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. Pierwszeństwo mają uczniowie/uczenice z wyższą średnią. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
7. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
- 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Złożony formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez poniższe dokumenty:
 - a) Kartę rekomendacji ucznia/uczenicy przez wychowawcę, stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu
 - b) Kartę oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiącą załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu
 - 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Klauzuli RODO, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu
 - 4) Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, zgoda na rozpowszechnianie wizerunku, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - 5) Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
8. Każdy uczeń/ca przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Uczeń/uczenica potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiący załącznik nr 1.
9. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
10. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie 23-29.09.2025 r.
11. Nabór kandydatów/kandydatek odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
- informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły



- informacji na stronie internetowej szkoły
 - informacji na zebraniach z rodzicami.
12. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
 13. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
 14. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Kierownik Projektu.
 15. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/na przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/ca zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
 - 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
 - 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
 - 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Mechanicznych w Elblągu z listy uczniów.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/y z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu.

§ 6

1. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie nie ponosząc żadnych kosztów, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników/uczestniczek z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki zajęć lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, gdy ta osoba ma możliwość wzięcia udziału w doradztwie edukacyjno-zawodowym, minimum 1 szkoleniu.
4. Organizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika/uczestniczki z udziału w szkoleniach zawodowych, z warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.



§ 7

1. Uczeń/uczennica lub jego/jej rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Beneficjentowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami/uczestniczkami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

III Postanowienia końcowe

§ 8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 23.09.2025 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Beneficjenta projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.