



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowcy z Działdowa” nr FEWM.06.04-IZ.00-0012/24

Spis treści

I Postanowienia ogólne	2
II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Zawodowcy z Działdowa”	3
1) Kryteria dostępu:	4
2) Kryteria formalne:.....	4
3) Kryteria pozostałe :	4
III Postanowienia końcowe	6



I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Zawodowcy z Działdowa” skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. w partnerstwie z Powiatem Działdowskim/ Zespołem Szkół nr 1 w Działdowie w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) *Szkoła* – Zespół Szkół nr 1 w Działdowie.
 - 2) *Beneficjent Ostateczny (BO)* – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - 3) *Beneficjent* - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
 - 4) *Partner* – Powiat Działdowski/Zespół Szkół nr 1 w Działdowie.
 - 5) *Biuro projektu* – pomieszczenie Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie.
 - 6) *Osoba ze szczególnymi potrzebami* – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „**Zawodowcy z Działdowa**” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Annę Grabowską zwaną dalej Organizatorem projektu w partnerstwie z Powiatem Działdowskim. Podmiotem realizującym projekt z ramienia Partnera jest Zespół Szkół nr 1 w Działdowie, ul. Grunwaldzka 4, 13-200 Działdowo reprezentowany przez Pana Tomasza Nącia – Dyrektora Szkoły.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół nr 1, ul. Grunwaldzka 4 w Działdowie.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.09.2025 r. do 30.06.2026 r.
4. Organizator projektu zapewnia:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
 - bezpłatny posiłek w trakcie wybranych szkoleń,
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.
6. Elementem projektu jest zakup sprzętu do pracowni zawodowej na kierunku technik informatyk i technik programista.



§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach Działania 6.4 Edukacja zawodowa programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 przyznawane jest w celu podniesienia kompetencji i zdolności do zatrudnienia 30 uczniów/uczennic z kierunków technik informatyk i technik programista poprzez organizację szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe uczniów/uczennic, organizację szkoleń zwiększających kompetencje kluczowe uczniów/uczennic, przeprowadzenie programu doradztwa edukacyjno-zawodowego służącego motywowaniu uczniów/uczennic do rozwoju zawodowego, zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej informatyczno-programistycznej i modyfikację metod nauczania.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczniów/uczennic:
 - Współczesne techniki diagnozowania, modyfikacji i napraw ekologicznych pakietów elektronicznych w urządzeniach IT z uwzględnieniem elementów SPACE (IPC) dla 30 uczniów/uczennic
 - • Chronię i dbam o środowisko - współczesne, ekologiczne pakiety elektroniczne działające w urządzeniach IT, a zjawisko wyładowania elektrostatycznego (ESD) dla 30 uczniów/uczennic
 - • CISCO poziom I dla 30 uczniów/uczennic
 - • CISCO poziom II dla 30 uczniów/uczennic
 - • Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa dla 30 uczniów/uczennic
 - b) Realizacja programu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla 30 uczniów/uczennic
 - c) Zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej informatyczno-programistycznej i modyfikację metod nauczania.
3. Rekrutacja na szkolenia zawodowe oznacza jednoczesną rekrutację na warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Zawodowcy z Działdowa”

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby.



Beneficjent podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.

4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów/uczennice. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.
5. Kryteria rekrutacji:
 - 1) Kryteria dostępu:
 - a. Uczeń/uczennica technikum w ZS nr 1 kierunku technik informatyk/ technik programista
 - b. Uczeń/nnica nie brał/a udziału w szkoleniu o tej samej nazwie i zakresie w innych projektach realizowanych ze środków UE. Uczeń/uczennica ponownie nie może wziąć udziału w tym samym szkoleniu.
 - 2) Kryteria formalne:
 - a. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w odpowiednim terminie i miejscu, złożenie kompletu dokumentów wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami i wypełnione wszystkie pola, złożenie dokumentów rekrutacyjnych podpisanych własnoręcznie (w przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/ej złożenie podpisów rodzica/opiekuna prawnego)
 - 3) Kryteria pozostałe :
 - a. Uczeń/uczennica z obszarów wiejskich- 5 pkt.
 - b. Uczeń/uczennica klas IV i V – 5 pkt., uczeń klasy I, II,III - 3 pkt.
 - c. Uczeń/uczennica z niepełnosprawnością/z orzeczeniem/z opinią o potrzebie kształcenia spec. – 5 pkt.
 - d. Rekomendacja wychowawcy biorąc pod uwagę motywację ucznia do udziału w zajęciach projektowych, indywidualne potrzeby rozwojowe, edukacyjne i możliwości psychofizyczne ucznia (0-5 pkt.)
6. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
7. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
 1. Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Złożony formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez poniższe dokumenty:
 - a) Karta rekomendacji ucznia/uczennicy przez wychowawcę, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu
 - b) Karta oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu
 2. Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 3. Klauzuli informacyjnej dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,



4. Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, zgoda na rozpowszechnianie wizerunku, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 5. Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
8. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Uczeń/uczennica potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiący załącznik nr 1.
9. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
10. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **8-15.09.2025r.**
11. Nabór kandydatów/kandydatek odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
- informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły
 - informacji na stronie internetowej szkoły
 - informacji na zebraniach z rodzicami.
12. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu, Szkolnego Koordynatora Projektu.
13. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
15. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Kierownik Projektu.
16. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
 - 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
 - 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
 - 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 1 w Działdowie z listy uczniów.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu.

§ 6

1. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie nie ponosząc żadnych kosztów, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej



rezygnacji.

2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników/uczestniczek z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki zajęć lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, gdy ta osoba ma możliwość wzięcia udziału w doradztwie edukacyjno-zawodowym, minimum 1 szkoleniu.
4. Organizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika/uczestniczki z udziału w szkoleniach zawodowych, z warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.

§ 7

1. Uczeń/uczenica lub jego/jej rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Organizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami/uczestniczkami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

III Postanowienia końcowe

§ 8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 08.09.2025 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Organizatora projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.